

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงานโรงพยาบาลพัทยาศึกษา
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
เรื่อง เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร

ข้าพเจ้า นายอริบ ยังให้ผล (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นายสุริยา สีทอง (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางศิริพรรณ สีทับทิม (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า นางสาวนิตติยา เทียวไทย (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า นางรุ่งนภา เจริญสวัสดิ์ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางให้การปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....
(นายอริบ ยังให้ผล)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม.....
(นายสุริยา สีทอง)
เจ้าหน้าที่

ลงนาม.....
(นางศิริพรรณ สีทับทิม)
ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม.....
(นางสาวนิตติยา เทียวไทย)
กรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม.....
(นางรุ่งนภา เจริญสวัสดิ์)
กรรมการตรวจรับพัสดุ

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ
นี้ได้โดยอนุโลม

ใบสั่งเช่า

ผู้รับจ้าง บริษัท เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค เทคโนโลยี จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๒๘๗ ถนนชลบุรี-บ้านบึง
ตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๗๐
โทรศัพท์ ๐๓๘๔๔๔๔๔๔
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๒๐๕๕๕๓๐๐๕๕๑๐

ใบสั่งเช่าเลขที่ ๔๔๖๗/๒๕๖๘
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ส่วนราชการ โรงพยาบาลพัทยาศึกษา
ที่อยู่ ๖๖๙ ม.๕ ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
โทรศัพท์ ๐-๓๘๔๑-๑๕๕๑

ตามที่ บริษัท เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค เทคโนโลยี จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ จังหวัดชลบุรี โดยโรงพยาบาลพัทยาศึกษา
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ซึ่งได้รับราคาและตกลงเช่า ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ระยะเวลา ๑๒ เดือน				
	งวดที่ ๑ วันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๒ วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๓ วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๔ วันที่ ๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๕ วันที่ ๑-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๖ วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๗ วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๘ วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๙ วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๑๐ วันที่ ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๑๑ วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
	งวดที่ ๑๒ วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑	งวด	๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐
(หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๖๐,๐๐๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๔,๒๐๐.๐๐
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๖๔,๒๐๐.๐๐

การเช่า อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้รับใบสั่งเช่า
๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓. สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลพัทยาศึกษา ๖๖๘ ม.๕ ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐
๔. ระยะเวลารับประกัน -
๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งเช่า กรณีนี้ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งเช่าทุกประการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งเช่ามีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งเช่านี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๘๑๑๔๒๐๔๕๖๕ เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นายอธิป ยังให้ผล)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งเช่า

(นางสาวปราณีตย์ วิวัฒน์ครุฑ)

ผู้ให้เช่า

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เลขที่โครงการ ๖๘๑๑๔๒๐๔๕๖๕

เลขคู่มือสัญญา ๖๘๑๑๔๒๐๔๕๖๕๗

ใบสั่งเช่าเลขที่ ๔๔๖๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	68119204565
ชื่อโครงการ	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	00108190020000000
ชื่อหน่วยงาน	โรงพยาบาลพญาภิรมย์คุณ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0205543005910
ชื่อผู้เสนอราคา	บริษัท เอ็นเดอร์ไพรส์ เน็ตเวอร์ค เทคโนโลยี จำกัด
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	4467/2568
วันที่ทำสัญญา	30/09/2568 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)
จำนวนเงิน	64,200.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	681114188977

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 (/EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

FPRO0240



ประกาศจังหวัดชลบุรี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดชลบุรี โดยโรงพยาบาลพญาภิรมย์คุณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ได้มีโครงการ
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค เทคโนโลยี จำกัด (ส่งออก, ขยายส่ง, ขยายปลีก,
ให้บริการ, ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่า
เพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย ธนาโสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพญาภิรมย์คุณ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพญาพิพัฒน์คุณ การกิจด้านอำนวยการ กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๓๘๔๑ ๑๕๕๑ ต่อ ๗๐๓๐

ที่ ขบ ๐๐๓๓.๓/๓๗๑๘

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งเช่า

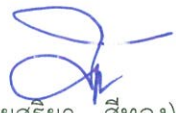
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ขอรายงานผลการพิจารณาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงเช่า
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ระยะเวลา ๑๒ เดือน ราคาเดือนละ ๕,๓๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๔,๒๐๐ บาท - สามารถถ่ายเอกสารสีขาวและสีดำได้ - สามารถถ่ายเอกสารขนาด A๓ และ A๔ - ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายพวงหมึก สำหรับ เครื่องถ่ายเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับเครื่องถ่ายเอกสารรวมทั้งบริการ ซ่อมบำรุงโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น - กรณีเครื่องมีปัญหาไม่สามารถใช้งานได้ต้องเปลี่ยน เครื่องใหม่ภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้ง จากโรงพยาบาล โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น - การชำระเงิน จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๕,๓๕๐ บาท /งวด ดังนี้ งวดที่ ๑ วันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ งวดที่ ๒ วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ งวดที่ ๓ วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ งวดที่ ๔ วันที่ ๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ งวดที่ ๕ วันที่ ๑-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ งวดที่ ๖ วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ งวดที่ ๗ วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ งวดที่ ๘ วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	บริษัท เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค เทคโนโลยี จำกัด	๖๔,๒๐๐.๐๐	๖๔,๒๐๐.๐๐

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงเข้า
งวดที่ ๙ วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙			
งวดที่ ๑๐ วันที่ ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙			
งวดที่ ๑๑ วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙			
งวดที่ ๑๒ วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙			
รวม			๖๔,๒๐๐.๐๐

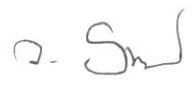
โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
จังหวัดชลบุรี โดยโรงพยาบาลพัทยาศึกษาภัณฑ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี พิจารณาแล้ว
เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว


(นายสุริยา สีสทอง)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี
- เห็นควรอนุมัติ


(นายอธิป ยิ่งให้ผล)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นายวิชัย ธนาโสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทยาศึกษาภัณฑ์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อที่ ขบ ๐๐๓๓.๓/๓๗๑๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘



ใบเสนอราคา/ QUOTATION

บริษัท เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค เทคโนโลยี จำกัด

287 ถนนชลบุรี-บ้านบึง ตำบลบ้านบึง

อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170

โทร. 038-444499 Fax : 038-445333, 038-445444

Customer : โรงพยาบาลบางละมุง
669 หมู่ที่ 5 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง
จังหวัดชลบุรี 20150

Email :

โทร. 081-8625787

Attention : คุณนิตยา

เลขที่/No. QTB-681008-0001		Date/วันที่	Attention : คุณนิตยา	
Item ลำดับที่	Descriptions รายการสินค้า	จำนวน Amount	ราคา/หน่วย Price	รวม Price
1	เครื่องถ่ายเอกสารยี่ห้อ Xerox WorkCentre5335 Multifunction - ความเร็วในการพิมพ์ 35 แผ่น/นาที - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนละ 2,500 บาท/เครื่อง - เช่าเครื่องถ่ายเอกสารจำนวน 2 เครื่อง รวมเป็น 5,000 บาท/เดือน - ปริมาณพิมพ์/ถ่ายเอกสารขาวดำ A3, A4 เดือนละ 7,000 แผ่น/เครื่อง - ส่วนเกินคิดค่าใช้จ่ายดังนี้ พิมพ์/ถ่ายเอกสารขาวดำ A3, A4 แผ่นละ 0.25 บาท - เริ่ม 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569 เงื่อนไขการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 1. ทางบริษัทจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุสิ้นเปลืองทุกชนิดสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร และอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับเครื่องถ่ายเอกสาร รวมทั้งค่าบริการในการซ่อมบำรุง 2. สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ขั้นต่ำเป็นระยะเวลา 1 ปี 3. ทันทีเมื่อได้รับการแจ้งจากลูกค้า สูงสุดไม่เกิน 48 ชั่วโมง ในกรณีที่เครื่องมีปัญหาโดยแก้ไขไม่ได้ ทางบริษัทยินดีเปลี่ยนเครื่องสำรองให้ลูกค้า โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น 4. เครื่องมือสองสภาพ 90 % ทางบริษัท หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาจากท่าน ขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้	12 เดือน	5,000.00	60,000.00
BAHT	หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน		รวมเป็นเงิน	60,000.00
บาท			จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	4,200.00
			Total/จำนวนเงินทั้งสิ้น	64,200.00

ตอบรับการเสนอราคา

Authorizing Signature

ลงชื่อผู้มีอำนาจลงชื่อ

ปราณีตย์ วิวัฒน์ครุฑ

Email: Sharktoner.service@gmail.com

โทรศัพท์: 038-444499

มือถือ: 084-3629843



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพิทยาสัมพันธ์ การกิจด้านอำนวยการ กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๓๘๔๑ ๑๕๕๑ ต่อ ๗๐๓๐

ที่ ชป ๐๐๓๓.๓/๖๘๒๐๓๓๓

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย โรงพยาบาลพิทยาสัมพันธ์ การกิจด้านอำนวยการ กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๓๘๔๑ ๑๕๕๑ ต่อ ๗๐๓๐ มีความประสงค์จะ เช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเช่า

โรงพยาบาลพิทยาสัมพันธ์ มีความจำเป็นต้องเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสารเพื่อสนับสนุนงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงและใช้ปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆโรงพยาบาลพิทยาสัมพันธ์

๒. รายละเอียดของพัสดุ

เช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ระยะเวลา ๑๒ เดือน ราคาเดือนละ ๕,๓๕๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๖๔,๒๐๐ บาท

- สามารถถ่ายภาพเอกสารสีขาและสีดำได้

- สามารถถ่ายภาพเอกสารขนาด A๓ และ A๔

- ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายหมึก สำหรับเครื่องถ่ายภาพเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับเครื่องถ่ายภาพเอกสารรวมทั้งบริการซ่อมบำรุงโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

- กรณีเครื่องมีปัญหาไม่สามารถใช้งานได้ต้องเปลี่ยนเครื่องใหม่ภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้ง จากโรงพยาบาล โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

- การชำระเงิน จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๕,๓๕๐ บาท /งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ วันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๒ วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

งวดที่ ๓ วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๔ วันที่ ๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๕ วันที่ ๑-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

งวดที่ ๖ วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๗ วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

งวดที่ ๘ วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๙ วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

งวดที่ ๑๐ วันที่ ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๑๑ วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๑๒ วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะเข้าจำนวน ๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

เป็นราคาที่เข้าครั้งสุดท้ายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามใบสั่งเข้า เลขที่ ๔๔๘๓/๒๕๖๗
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ✓

๔. วงเงินที่จะเข้า

เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลพิทยาสัมบุญ จำนวน ๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท
(หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ✓

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะเข้า และเหตุผลที่ต้องเข้า

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางศิริพรรณ สีสัทิม

ประธานกรรมการฯ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒. นางสาวนิตติยา เทียวไทย

กรรมการ

นักวิชาการพัสดุ (พนักงานราชการ)

๓. นางรุ่งนภา เจริญสวัสดิ์

กรรมการ

นักวิชาการพัสดุ (พนักงานราชการ)

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ทั้งนี้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิทยาสัมบุญ ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๖๑๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่องการมอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป/ชุมชน/สาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๓.๕ มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป/ชุมชน/สาธารณสุขอำเภอ ตามผนวก ฉ

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีและทุกขั้นตอน อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ลงนามในสัญญา และบริหารสัญญา สำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและภายในวงเงิน ดังนี้

ข้อ ๑.๑.๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่งภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นายสุริยา สีทอง)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

- เห็นควรอนุมัติ



(นายอชิป ยังให้ผล)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายวิชัย ธนาโสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพญาภิรมย์คุณ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

รายงานขอซื้อเลขที่ ขบ ๐๐๓๓.๓/๖๘๒๐๓๓๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพิทยาสัมบุญ การกิจด้านอำนวยการ กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๓๘๔๑ ๑๕๕๑ ต่อ ๗๐๓๐

ที่ ขบ ๐๐๓๓.๓/๒๐๕๐

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบร่างขอบเขตงานราคากลาง และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
ข้อเสนอเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๑๙๙๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้ง
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลางเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินงบประมาณ
๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้ในราชการโรงพยาบาลพิทยาสัมบุญ นั้น ผู้จัดทำฯ
ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๒๑ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๒. จัดทำร่างขอบเขตงานราคากลาง โดยใช้ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลา
๒ ปีงบประมาณ ตามใบสั่งเข้าเลขที่ ๔๔๘๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อประโยชน์กับ
ทางราชการ จึงใช้ราคาดังกล่าวเป็นราคากลางในการดำเนินการจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเห็นชอบร่างขอบเขตงานราคากลาง และหลักเกณฑ์การพิจารณา
คัดเลือกข้อเสนอเป็นรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางดังกล่าว ในการดำเนินการเช่าเครื่องถ่าย
เอกสาร มีราคากลางเป็นเงิน ๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ



(นางศิริพรรณ สิต์บัทิม)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

- เห็นควรอนุมัติ



(นายอชิป ยังให้ผล)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นายวิชัย ธนาโสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทยาศึกษา บัณฑิตราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

รายงานขอความเห็นชอบร่างขอบเขตงานราคากลาง และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ที่ ขบ ๐๐๓๓.๓/๒๐๕๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘



รายละเอียดขอบเขตของงานและราคากลาง
ชิ้นงาน เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ลำดับ ที่	ร่างขอบเขตของงาน	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ระยะเวลา ๑๒ เดือน ราคาเดือนละ ๕,๓๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๔,๒๐๐ บาท -สามารถถ่ายเอกสารสีขาวและสีดำได้ -สามารถถ่ายเอกสารขนาด A๓ และ A๔ -ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายพวงหมึก สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องถ่ายเอกสารรวมทั้งบริการซ่อมบำรุงโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น -กรณีเครื่องมีปัญหาไม่สามารถใช้งานได้ต้องเปลี่ยนเครื่องใหม่ภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากโรงพยาบาล โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น -การชำระเงิน จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๕,๓๕๐ บาท / งวด ดังนี้ งวดที่ ๑ วันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ งวดที่ ๒ วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ งวดที่ ๓ วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ งวดที่ ๔ วันที่ ๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ งวดที่ ๕ วันที่ ๑-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ งวดที่ ๖ วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ งวดที่ ๗ วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ งวดที่ ๘ วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ งวดที่ ๙ วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ งวดที่ ๑๐ วันที่ ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ งวดที่ ๑๑ วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ งวดที่ ๑๒ วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด ๑ งวด	๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐	๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐ ๕,๓๕๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖๔,๒๐๐.๐๐

เป็นราคาที่เช่าครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามใบสั่งเช่า เลขที่ ๔๔๘๓/๒๕๖๗ ลงวันที่

๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

(นางศิริพรรณ สีสืบทิม)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง

ใบสั่งเช่า

ผู้ให้เช่า บริษัท เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค เทคโนโลยี จำกัด
 ที่อยู่ เลขที่ ๒๘๗ ถนนชลบุรี-บ้านบึง
 ตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐
 โทรศัพท์ ๐๓๘๔๔๔๔๔๔
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๒๐๕๕๕๓๐๐๕๕๑๐

ใบสั่งเช่าเลขที่ ๔๔๘๓/๒๕๖๗
 วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
 ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางละมุง
 ที่อยู่ ๖๖๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลนาเกลือ
 อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
 โทรศัพท์ ๐-๓๘๔๑-๑๕๕๑

ตามที่ บริษัท เอ็นเตอร์ไพรส์ เน็ตเวิร์ค เทคโนโลยี จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อจังหวัดชลบุรี โดยโรงพยาบาลบางละมุง สำนักงาน
 สาธารณสุขจังหวัดชลบุรี ซึ่งได้รับราคาและตกลงเช่า ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๓ เครื่อง ระยะเวลา ๑๒ เดือน ราคาเดือนละ ๘,๐๒๕.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท -สามารถถ่ายเอกสารสีขาและสีดำได้ -สามารถถ่ายเอกสารขนาด A๓ และ A๔ -ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุสิ้นเปลือง ทุกชนิด สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องถ่ายเอกสารรวมทั้งบริการ ซ่อมบำรุงโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น -กรณีเครื่องมีปัญหาไม่สามารถใช้งานได้ต้องเปลี่ยน เครื่องใหม่ภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้ง จากโรงพยาบาล โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น				

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
	-การชำระเงิน จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๘,๐๒๕.๐๐ บาท /งวด ดังนี้				
	งวดที่ ๑ วันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๒ วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๓ วันที่ ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๔ วันที่ ๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๕ วันที่ ๑-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๖ วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๗ วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๘ วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๙ วันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๑๐ วันที่ ๑-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๑๑ วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
	งวดที่ ๑๒ วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑	งวด	๘,๐๒๕.๐๐	๘,๐๒๕.๐๐
(เก้าหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๙๐,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๖,๓๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๙๖,๓๐๐.๐๐

การเช่า อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้รับใบสั่งเช่า
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลบางละมุง ๖๖๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสั่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งเช่า กรณีนี้ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งเช่าทุกประการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งเช่ามีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งเช่านี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๑๑๙๐๒๑๗๘๓ เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งเช่า

(นายภุริพัฒน์ เจริญศิริ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งเช่า

(นางสาวปราณีตย์ วิวัฒน์ครุฑ)

ผู้ให้เช่า

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๑๑๙๐๒๑๗๘๓

เลขคุมสัญญา ๖๗๑๑๑๔๑๕๕๘๘๑



คำสั่งจังหวัดชลบุรี

ที่ ๑๙๙๘/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยจังหวัดชลบุรี โดยโรงพยาบาลพัทยาศึกษา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี จะดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร วงเงินงบประมาณ ๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของโรงพยาบาล

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดหาพัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๖๑๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งนางศิริพรรณ สีทับทิม ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เป็นผู้จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลางเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ให้นางศิริพรรณ สีทับทิม ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน มีหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลางรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้สอดคล้องเหมาะสมกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑- ๑๗

(นายวิชัย ธนาโสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทยาศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๑๗๗
✓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพญาภิรมย์คุณ การกิจด้านอำนวยการ กลุ่มงานพัสดุ โทร ๐ ๓๘๔๑ ๑๕๕๑ ต่อ ๗๐๓๐

ที่ ขบ ๐๐๓๓.๓/๑๙๔๓

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลางเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยจังหวัดชลบุรี โดยโรงพยาบาลพญาภิรมย์คุณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี จะดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร วงเงินงบประมาณ ๖๔,๒๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของโรงพยาบาล โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงโรงพยาบาลพญาภิรมย์คุณ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการจัดหาพัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๖๑๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอแต่งตั้งนางศิริพรรณ สีทับทิม ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เป็นผู้จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลางเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๓. ระเบียบและข้อกำหนด

๓.๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ ส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้างการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๓.๒ ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๖๑๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่องการมอบหมายและมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป/ชุมชน/สาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๓.๕ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป/ชุมชน/สาธารณสุขอำเภอ

ตามผนวก ฉ

ลำดับที่ ๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑.๑ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีและทุกขั้นตอน อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ลงนามในสัญญาและบริหารสัญญา สำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและภายในวงเงิน ดังนี้

๑.๑.๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่ง ภายในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดหาพัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นควรแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลางเข้าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบเรียนมาพร้อมนี้



(นายอติป ยังให้ผล)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นายวิชัย ธนาโสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพญาภิรมย์คุณ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



ใบเสนอความต้องการ
การจัดซื้อตามแผนเงินบำรุง (วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท)

หน่วยงาน 3.อำนวยการ-พัสดุ

เลขที่ PR PUR0037/2569

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ/จ้าง เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง ระยะเวลา 12 เดือน

วันที่ 21 ก.ย. 68

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพญาพิภมคุณ

ด้วยฝ่าย/งาน มีความประสงค์ขอซื้อ/จ้าง

1. ประเภทของจัดซื้อ	กลุ่มแผน 3.2 : ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าสาธารณูปโภค	คงเหลือประมาณ	14,096,390.00	บาท		
		คงเหลือจริง		บาท		
2. เหตุผลและความจำเป็น	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของโรงพยาบาล					
3. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้	ปกติ (30-120 วัน)	เงื่อนไข	วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท			
ลำดับ	ประเภท	รายการ	จำนวน	ราคา	รวม	รหัสบ (อ้างอิง)
1	B01-ค่าใช้สอย	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค.68 ถึง วันที่ 30 ก.ย.69	12.00	5,350.00	64,200.00	B-0070
รวมทั้งหมด					64,200.00	

ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง			
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานะ
1	นางศิริพรรณ สีสัทิม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ประธานกรรมการ
2	นางสาวนิตติยา เทียวไทย	นักวิชาการพัสดุ (พนักงานราชการ)	กรรมการ
3	นางรุ่งนภา เจริญสวัสดิ์	นักวิชาการพัสดุ (พนักงานราชการ)	กรรมการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (สามารถใช้คณะกรรมการชุดเดียวกับชุด 1)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานะ
1	นางศิริพรรณ สีสัทิม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ประธานกรรมการ
2	นางสาวนิตติยา เทียวไทย	นักวิชาการพัสดุ (พนักงานราชการ)	กรรมการ
3	นางรุ่งนภา เจริญสวัสดิ์	นักวิชาการพัสดุ (พนักงานราชการ)	กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการ

หมายเหตุ : กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และต้องแนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางมาด้วยทุกครั้ง

ลงชื่อ (นายภูริพัฒน์ เจริญศิริ)

เรียน ผู้มีอำนาจอนุมัติ

☒ เห็นควรอนุมัติ ☐ เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ (นางปณิดดา ล้อมธงเจริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ชื่อบริษัท เอ็นเทอร์ไพรส์ เน็ตเวอร์ค เทคโนโลยี จำกัด

แต่งตั้ง กก. 1913 วันที่ 28 ก.ย. 68

เลขที่คำสั่ง 1998 วันที่ 29 ก.ย. 68

รายงาน 2050 วันที่ 265/

จำนวนเงิน 64,200.- วันที่รับ 30 ก.ย. 68

ขอซื้อ/ขอจ้าง 6820333 ลงวันที่ 30 ก.ย. 68

รายงานผล 3718 ลงวันที่ ๙

ใบสั่งซื้อ 4167/2568 ลงวันที่ ๙

รายงานผลตรวจรับ 68119201665 ลงวันที่

เลขที่โครงการ 68119201665

☐ ชื่อ ☒ จ้าง 68119201665

วิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

☐ ไม่อนุมัติ

5 (นางปณิดดา ล้อมธงเจริญ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร